

NPO 法人 GISTERS Zoom 参加方法

■ 事前準備について

<Zoom をダウンロードしてください>

- ・カメラ機能付きパソコン、スマートフォン、タブレットをご準備ください。
- ・Zoom 初回利用時、参加用 URL をクリックするとインストールを促す画面が自動で開きます。
- ・スマートフォンで Zoom を初めて利用される場合、Zoom アプリをダウンロードしてください。
- ・手順については、GISTERS ホームページでも詳しく解説していますのでご参照ください。

https://www.youtube.com/embed/p2x9hh8Vo2k?rel=0&autoplay=1&cc_load_policy=1&cc_lang_pref=ja

※なお、スマートフォン・タブレットの場合通信料が発生します。Wi-Fi 環境での使用をお勧めします。

■ 参加方法

1. こくちらずで参加申込後、返信メールで Zoom への URL・パスワード、アンケート URL をお送りします。
※自動返信になりますので受信制限をされている方は設定をお願いします。
※上記の Zoom への URL・パスワードをお申込者以外にシェアすることは、ご遠慮ください。
2. 開催時刻 5 分前までに、参加申込後の返信メールに記載 URL をクリックください。
(開始 30 分前から接続可能。入室は 10 分前からご案内します。)
3. Zoom 初回利用時は「ミーティング登録」時に任意の名前を登録します。
4. 「パスワード」を入力します。パスワードは参加申込後に返信されたメールに記載されています。
5. Zoom が起動後、画面の中央の「コンピューターでオーディオに参加」を押してください。
6. 「ミーティングのホストはまもなく参加を許可します。もうしばらくお待ちください。」画面がでます。
お待ちいただくと、Zoom 画面になります。途中参加時は、次のセッションからの参加となります。
7. 画面表示は「ビデオの管理」で、音声は「ミュート」で、ON/OFF 設定が可能です。
8. 終了後、返信メール記載のアンケート URL をクリックして下さい。アンケートのご協力をお願いします。

■ ご参加にあたってのお願い (安心・安全な運営のためにご協力ください)

- ・安定した Wi-Fi 環境下でご利用ください。
- ・万が一途中で接続が切れた場合は、ご案内している Zoom の URL から再度入室できます。
- ・様々な立場の方がご参加されています。お互いに思いやりを持った交流をお願いします。
- ・録音・録画は禁止とします。交流会画面の撮影は、みなさんの同意をお取りいただくご配慮をお願いします。
- ・撮影画像を SNS 等にアップする場合は、必ずみなさんの同意をお取りください。
あわせて無断での二次利用はご遠慮ください。
- ・画面表示を希望されない場合は、ビデオ機能を OFF に設定してください。
- ・画面に表示される名前は任意に変更できます。名前変更はご自身の画面を押すと「…」が表示されます。
クリックし「名前変更」で変更可能です。
- ・交流会で聞いた治療や薬剤使用に関しては、患者さん個人の症状に適した治療方針であることを前提にご承知おきください。

それでは当日を楽しみにしております。